

REQUERIMIENTO DE PERSONAL

Ref.: 014/2025
DIGITALIZADOR

IMPRO IFD, una institución comprometida con el desarrollo y el crecimiento de sus colaboradores, requiere incorporar a su equipo de trabajo en La Paz a un **Digitalizador**.

Propósito del puesto:

Gestionar de forma eficiente el archivo físico y digital de la documentación institucional, apoyar en procesos de digitalización, asegurando la calidad y oportunidad de la información de IMPRO IFD.

¿Qué te ofrecemos?

- Oportunidad de crecimiento profesional y personal
- Capacitación constante.
- Ambiente laboral dinámico y colaborativo.

¿Qué debes tener?

- Conocimientos idioma inglés
- Formación técnica o profesional en el área financiera, Administrador de Empresas.
- Conocimiento de venta de servicios.
- Comprensión numérica.
- Conocimiento básico del sector micro empresarial.
- Conocimiento en gestión documental y digitalización de archivos.
- Manejo básico de herramientas informáticas y plataformas digitales.
- Organización, atención al detalle y confidencialidad

¡Postúlate!

Si estas interesado en esta oportunidad laboral y cumples con los requisitos, solo envía tu hoja de vida no documentada, carta de presentación y pretensión salarial al correo electrónico recepcion@improifd.org.bo hasta el 23 de Mayo de 2025, con el asunto "**Digitalizador**" y nosotros te contactaremos.

¡Únete a IMPRO IFD y transforma tus sueños en oportunidades!